



WAEZHOLZ
BRASMETAL



SOBRE A WAEZHOLZ BRASMETAL

A Waelzholz Brasmetal destaca-se como a principal fabricante de aços relaminados do Brasil e da América Latina. Comprometemo-nos a oferecer produtos de excelência e proporcionar soluções altamente competitivas que atendam integralmente às demandas de nossos clientes. Nossa ambição é manter e fortalecer nossa posição premium na indústria, sempre pautados por uma busca incansável pela qualidade e pela satisfação de nossos parceiros.

Devemos, portanto, melhorar continuamente nossas práticas, habilidades e métodos de trabalho, a fim de superar sempre em todos os âmbitos os nossos concorrentes.

A Empresa é líder nacional na produção de tiras de aços laminados a frio e faz parte do grupo **C. D. Waelzholz**, líder mundial nesse segmento. O Grupo Waelzholz opera com plantas na **Europa, América do Sul e Ásia e conta com centros de atendimento na América do Norte, Alemanha e França.**

Nossos clientes atuam em diversos setores – incluindo a indústria automotiva, a geração de energia e a fabricação de bens industriais –, que abrangem desde fabricantes de máquinas de construção até eletrodomésticos, móveis e ferramentas de corte.





Dispomos de equipamentos ultramodernos, constantemente atualizados, que nos capacitam a atender de maneira abrangente e precisa aos elevados padrões técnicos da indústria. Além disso, posicionamo-nos na vanguarda da inovação em nosso setor e demonstramos um compromisso contínuo com a excelência e a evolução tecnológica.

Investimos constantemente em treinamentos para os nossos colaboradores a fim de atender aos exigentes requisitos de nossos clientes, ao mesmo tempo em que promovemos um ambiente propício à inovação tecnológica.

Ao longo dos anos, cultivamos relações duradouras com nossos clientes, que foram essenciais para o desenvolvimento de uma extensa gama de produtos e serviços. Essas parcerias colaborativas têm sido fundamentais para atender de maneira precisa e eficiente às necessidades específicas dos nossos clientes.

Para alcançar resultados tão expressivos, todos na **Waelzholz** estão focados em valores compartilhados, princípios sólidos e métodos de trabalho bem consolidados. Nossas operações são fundamentadas na Gestão Integrada, com ênfase em um crescimento perene e sustentável. É assim que construímos, ao longo do tempo, relações sólidas com nossos clientes, fornecedores, colaboradores e parceiros, sempre baseadas na transparência e na sustentabilidade a longo prazo.





Atuamos com excelência técnica e de maneira inovadora no mercado de produção e comercialização de aços relaminados, prezando sempre pelos valores éticos em todas as nossas relações, alinhados à proteção da saúde, da segurança, do meio ambiente e da eficiência energética.

Desejamos ser uma **referência** no mercado nacional e internacional no segmento no qual atuamos e fazemos seguindo alguns valores:

- Orientados ao cliente
- Priorizando a qualidade e excelência técnica
- Colocando inovação em tudo o que fazemos
- Trabalhando de maneira íntegra e ética nas relações estabelecidas
- Respeitando as pessoas
- Atuando com responsabilidade social e ambiental
- Trabalhando em equipe e colocando a saúde e segurança no trabalho como valores inegociáveis

Por que precisamos de um Código de Ética e Conduta?

Nossas operações podem afetar as comunidades envolvidas em nossos negócios e beneficiá-las quando fazemos a coisa certa. Sem princípios orientadores, não é fácil identificar sempre o caminho certo a tomar – e, quando nós o identificamos, nem sempre é fácil segui-lo. Por esse motivo precisamos de princípios de orientação. Uma maneira de incorporar padrões éticos na condução dos nossos negócios é por meio do presente **Código de Ética e Conduta**.



O principal objetivo deste documento é “guiar” você que é nosso colaborador sobre a forma correta de agir; aprimorar nosso ambiente organizacional; criar vantagem competitiva de maneira **leal, justa e saudável**; elevar nossa produtividade em conformidade com a sustentabilidade; e integrar a alta direção aos colaboradores. Buscamos fortalecer nossa imagem perante a sociedade e consolidar a marca **Waelzholz Brasmatal** em um mercado cada vez mais competitivo, mantendo total transparência e respeito nas negociações com nossos clientes, fornecedores e terceiros.

Este documento foi aprovado pelo Comitê de Governança BW e aplica-se a todos os conselheiros, diretores, colaboradores e demais partes interessadas da **Waelzholz Brasmatal** (cliente, fornecedores, prestadores de serviços, consultores, parceiros, e outros que atuem em nome da Empresa).



Embora nenhum documento possa levar em conta todas as situações particulares éticas e legais que possam ocorrer durante o seu trabalho, o **Código de Ética e Conduta** e os demais procedimentos existem para mantê-lo no curso correto ou alertá-lo sobre uma situação delicada. Esses documentos não são destinados a criar quaisquer direitos contratuais executáveis contra a **Waelzholz Brasmatal**; eles ajudam a mostrar o que é esperado para nos certificarmos de que agimos de forma consciente e com integridade.

Para nós da
Waelzholz
Brasmatal,

**FAZER
O CERTO**

**é um princípio
inegociável.**

1

Quais são as suas responsabilidades?



Sempre, onde quer que você esteja trabalhando ou interagindo com outras partes interessadas em nome da **Waelzholz Brasmetal**, você deve seguir o Código de Ética e Conduta. Todos os colaboradores devem estar cientes de que representam a Empresa através de seu comportamento, mesmo fora do horário de trabalho – se a sua atividade envolver a representação da **Waelzholz Brasmetal** –, na medida permitida pela legislação local.



Esperamos que você:

- ✓ Sempre esteja aderente a todos os aspectos deste documento, bem como aos requisitos, procedimentos e regulamentos aplicáveis.
- ✓ Reporte imediatamente atividades que não estejam de acordo com o texto e com a essência deste Código, esteja ou não a conduta em questão envolvendo uma violação das leis ou normas internas.
- ✓ Tome medidas rápidas e decisivas para relatar as violações deste documento, faça perguntas e procure orientação.
- ✓ Persista em seu relato, se sentir que as suas questões não estão sendo resolvidas ou respondidas adequadamente em tempo hábil, e, se necessário, use os canais de denúncia para reportar uma questão.
- ✓ Mantenha a propriedade corporativa e os registros existentes em conformidade com os procedimentos da **Waelzholz Brasmatal**.
- ✓ Coopere com solicitações de investigação, forneça informações precisas, oportunas e factuais e seja completamente disponível e honesto em tal situação.
- ✓ Procure seu superior imediato, gerente, departamento de recursos humanos, área de Compliance ou membros do Comitê de Governança BW em caso de dúvidas sobre as informações presentes neste Código.



PERIODICAMENTE, PODE SER SOLICITADO QUE VOCÊ CERTIFIQUE A SUA COMPREENSÃO E ADESÃO AO CÓDIGO OU QUALQUER PROCEDIMENTO ESPECÍFICO. SE NECESSÁRIO, TAL CERTIFICAÇÃO PODERÁ SER OBRIGATÓRIA.



Convidamos você para ser protagonista dessa história – e, para isso, é importante que você viva intensamente o princípio “FAZER O QUE É CERTO”.

2

Como você deve avaliar sua conduta e a de outros?

O conhecimento do Código é importante para nos auxiliar quando vivenciarmos situações que pareçam ilegais ou antiéticas. Embora o Código contenha uma visão geral de conduta e exemplos, você pode enfrentar uma situação particular na qual acredite que a orientação do Código não seja suficientemente clara ou aplicável.



Algumas perguntas podem auxiliá-lo a identificar se a conduta é ou não adequada:

- É uma atividade legal?
- Quais são as prováveis consequências de suas ações?
- A atividade ou conduta está contida no texto e na essência do Código?
- Faz com que você se sinta desconfortável?
- Pode parecer inadequado?
- Como você se sentiria se não fizesse absolutamente nada a respeito de uma conduta inadequada?
- O seu líder pode saber sobre essa conduta? E se soubesse, ele a aprovaria?
- A atividade está diretamente relacionada à condução dos negócios da Empresa?
- Será que você estaria confortável em contar para outras pessoas sobre esse assunto?
- Você se sentiria obrigado a conceder favores em troca de algo que recebeu?
- Tem certeza de que o brinde que recebeu não infringe nenhuma lei ou política da Empresa?



Caso tenha alguma dúvida, procure seu superior imediato, gerente, departamento de recursos humanos, área de compliance ou membros do Comitê de Governança BW para poderem orientá-lo.

3

O que acontece uma vez que uma preocupação é identificada?

A **Waelzholz Brasmetal** conta com um **Canal de Denúncias** e incentiva fortemente que toda e qualquer violação a este **Código de Ética e Conduta**, às políticas internas ou à legislação sejam relatadas à área de Compliance.

As informações relacionadas com as alegações de irregularidades serão avaliadas pela **área de Compliance** da **Waelzholz Brasmetal** e reportadas ao Comitê de Governança Corporativa. Todas as denúncias recebidas serão investigadas. Se alguma irregularidade for descoberta, a ação corretiva adequada será tomada independentemente do nível ou da posição do(s) indivíduo(s) envolvido(s).



Não será tolerada A RETALIAÇÃO contra qualquer INDIVÍDUO

que expõe, de boa-fé, um problema em relação a uma possível violação ao **Código de Ética e Conduta**.

Nosso Código proíbe expressamente que qualquer membro de nossa empresa seja alvo de represália, retaliação ou receba tratamento discriminatório como resultado de um relato ou de participação em uma investigação.

Qualquer pessoa que faça retaliação a tal indivíduo estará sujeita à ação disciplinar.

Nenhum indivíduo pode ser rebaixado, suspenso, ameaçado, assediado, coagido, intimidado ou ter seu contrato rescindido como resultado de uma denúncia, em boa-fé, de comportamento antiético ou participação em uma investigação de um assunto relacionado a este Código.



ONDE E COMO DENUNCIAR?

- 1. Ligando para o número: 0800 771 1166**
- 2. Acessando o site da Waelzholz no rodapé da aba “Sustentabilidade”.**
- 3. Escaneando o QR Code ao lado:**

Garantimos o anonimato e a discrição a respeito das informações.



4

Quais são as condutas observadas pelo Código?

CONDUTA GERAL EM RELAÇÃO AOS PROFISSIONAIS DA WAEZHOLZ BRASMETAL

A **Waelzholz Brasmetal** acredita que a diversidade de seus profissionais é um dos fatores principais para a manutenção de seu sucesso, sua permanência e seu crescimento. Por essa razão, busca recrutar e manter pessoas comprometidas e talentosas e investe continuamente no seu desenvolvimento profissional.

A **Waelzholz Brasmetal** valoriza um ambiente de trabalho diverso e inclusivo e promove a pluralidade de ideias sem fazer distinção de gênero, crença, raça, cor ou nacionalidade. A Empresa repudia veementemente qualquer forma de discriminação e combate de maneira firme qualquer tipo de assédio.

A progressão na carreira depende exclusivamente do desempenho individual, do talento, do comprometimento com os valores do Grupo, da dedicação e do envolvimento de cada um. Não são toleradas práticas discriminatórias contra qualquer profissional ou candidato a emprego.

É parte da política de Recursos Humanos promover o desenvolvimento de seus profissionais, valorizar e reconhecer as pessoas com base nos resultados alcançados e assegurar que o trabalho na Empresa seja um espaço de criação e realização. Para tanto, estimulamos o coleguismo e a parceria nas relações profissionais, o trabalho em equipe, a liderança responsável e a integração entre as unidades de negócios.



A **Waelzholz Brasmetal** dedica-se a criar um ambiente de trabalho saudável e seguro. Realizamos inspeções regulares para eliminar condições ou comportamentos perigosos e desenvolvemos programas voltados para a segurança e o bem-estar dos nossos colaboradores. É fundamental que todos obedeçam aos padrões de segurança estabelecidos pela Empresa e desempenhem sua parte para manter o ambiente de trabalho saudável e seguro. Devemos tomar as medidas necessárias para garantir não apenas a nossa segurança mas também a dos nossos colegas de trabalho.



É terminantemente proibido produzir, utilizar, comprar, vender, portar ou traficar – nas instalações da Empresa ou fora delas quando estivermos a trabalho – bebidas alcoólicas (salvo nos casos permitidos), substâncias estimulantes, narcóticos e outros entorpecentes. Com exceção do pessoal da segurança patrimonial, é expressamente proibido usar, portar ou repassar armas nas instalações da **Waelzholz Brasmetal**.



Devemos observar com atenção e seguir integralmente as regras definidas nas Políticas da Qualidade, Compras, Meio Ambiente, Financeira, Recursos Humanos, entre outros procedimentos pertinentes à **Waelzholz Brasmetal**.



Devem ser evitadas atividades e relações pessoais que conflitem com os interesses do grupo. Em caso de dúvida sobre a existência de conflito de interesses, consulte seu superior imediato, gerente, departamento de recursos humanos, área de compliance ou membros do Comitê de Governança BW.



Qualquer trabalho ou atividade realizada em nome do Grupo, ou que envolva a utilização de seu nome ou suas instalações, requer aprovação prévia.





Informe previamente seu superior imediato, gerente, departamento de recursos humanos, área de compliance ou membros do Comitê de Governança BW quando qualquer empresa de sua propriedade, de seus familiares ou de pessoas de seu relacionamento próximo estiver se habilitando para prestar serviços ou fornecer produtos ao Grupo – ou for contratada para isso. A indicação de parentes e amigos para vagas existentes é prática tradicional. Cabe às áreas responsáveis decidir pela seleção e pela contratação, e não são admissíveis pressões para influenciar a admissão, a promoção ou a demissão pelos profissionais ligados a um indicado.



Não aceite cargo ou função em outras empresas ou entidades em horário conflitante com o seu expediente de trabalho. Exceções só podem ser admitidas em casos especiais – para tanto, consulte seu superior imediato, gerente, departamento de recursos humanos, área de compliance ou membros do Comitê de Governança BW.



A aceitação de presentes deve se limitar a brindes sem grande valor, identificados com a marca de quem presenteia e que não sejam vistos como forma de influenciar qualquer decisão sua a respeito de negócios com a empresa em que você trabalha. Presentes que não se enquadrem nessa definição devem ser recusados. Não devemos aproveitar de nossa situação na Empresa para obter benefícios pessoais conferidos por pessoas que realizam ou buscam realizar negócios com a **Waelzholz Brasmetal**. É proibido aceitar qualquer benefício pessoal, tal como recebimento de valor em espécie, empréstimos, serviços, viagens ou privilégios especiais. Qualquer entretenimento aceito também deverá ser modesto e ter como verdadeira finalidade facilitar o alcance de objetivos comerciais.



Em caso de dúvidas, consulte seu superior imediato, gerente, departamento de recursos humanos, área de compliance ou membros do Comitê de Governança BW.



5

CONDUTA GERAL EM RELAÇÃO AO MERCADO

– CLIENTES, FORNECEDORES, BANCOS,
PARCEIROS E CONCORRENTES



● Atendimento ao cliente

Além de assegurar a qualidade dos produtos, a **Waelzholtz Brasmetal** tem o compromisso de atender aos clientes com eficiência, rapidez, educação e transparência. Quando o cliente não puder ser atendido, isso deve ser dito claramente, e as razões devem ser explicadas de forma respeitosa.

Somente informações claras, concretas, pertinentes e verdadeiras podem ser dadas aos nossos clientes. A Empresa não admite que sejam feitas promessas a clientes que não possam ser razoavelmente mantidas com relação à qualidade, às características do produto, aos prazos de entrega e aos preços.

A **Waelzholtz Brasmetal** espera que não sejam oferecidos presentes ou concedidos favores – para clientes efetivos ou potenciais, seus colaboradores e representantes ou qualquer pessoa com a qual a Empresa tenha algum vínculo contratual ou pretenda negociar qualquer contrato – fora do curso normal dos negócios. Se necessário, os colaboradores têm a permissão de realizar despesas destinadas ao entretenimento de clientes ou outras pessoas envolvidas em negociações com a Empresa, desde que essas despesas estejam alinhadas com o cargo da pessoa em questão e sejam diretamente relacionadas às atividades comerciais em discussão.

● Qualidade e conformidade

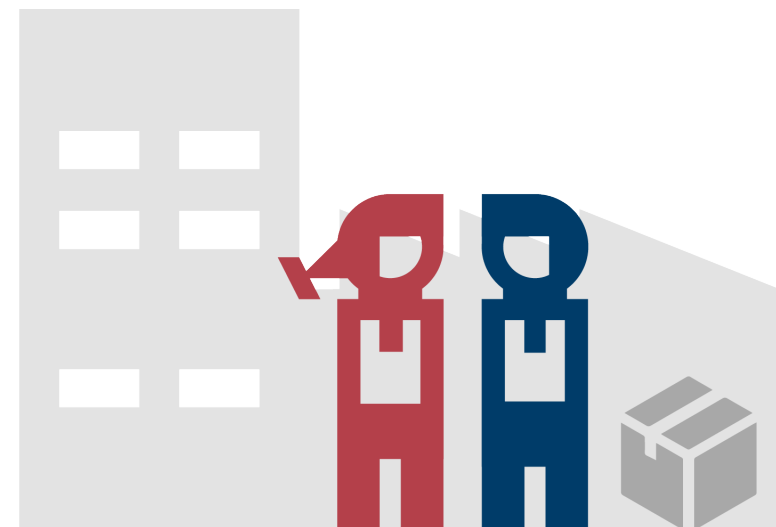
Somente serão oferecidos produtos que estejam em conformidade com a legislação e com a solicitação do cliente. Na eventualidade de ser constatada alguma não conformidade, deverão ser tomadas medidas explicativas ou compensatórias.

● Confidencialidade

A **Waelzholz Brasmetal**, bem como seus profissionais, tem como compromisso manter a confidencialidade de informações recebidas de clientes e parceiros de negócios.

● Fornecedores

O relacionamento com fornecedores e outros parceiros deve ser sempre pautado por busca de qualidade; adequada relação custo-benefício; confiabilidade técnica e financeira; e integridade na condução da negociação, no que se refere à legislação, ao meio ambiente, à segurança e aos direitos comerciais, sociais e contratuais.



Evidências claras e objetivas devem compor as documentações para comprovação dos serviços prestados por parte dos envolvidos com a solicitação, a compra e o fornecimento do item requisitado.



O documento Política de Compras apresenta o detalhamento das condutas que devem ser adotadas por todos os colaboradores da relação a **Waelzholtz Brasmatal** e seus fornecedores

● Concorrência

A **Waelzholtz Brasmatal** respeita seus concorrentes e busca superá-los de maneira saudável e ética, oferecendo melhores produtos e serviços. Não são permitidas atitudes que possam configurar calúnia ou difamação dos concorrentes, nem que limitem sua participação no mercado, exercendo de forma abusiva posição dominante. Os profissionais da Empresa não devem participar de nenhuma discussão, nenhum contrato, acordo, projeto ou ajuste – formal ou informal, com concorrentes efetivos ou em potencial – relacionados a precificação, condições de venda, oferta de produtos, divisão de mercados, distribuição de clientes ou qualquer outra atividade que restrinja ou possa vir a restringir a livre concorrência.



TODOS OS NEGÓCIOS NA WAEZHZOLTZ BRASMETAL DEVEM SER CONDUZIDOS EM OBSERVÂNCIA ÀS REGRAS DE UMA CONCORRÊNCIA LEAL, EM QUE É FUNDAMENTAL O CUMPRIMENTO DA LEI 12.529/11 (LEI ANTITRUSTE).



● Agentes públicos

Reconhecemos que o relacionamento sadio e lícito com instituições públicas é fundamental para o bom exercício das nossas atividades. Dessa forma, não iremos, direta ou indiretamente, oferecer, dar ou receber qualquer bem ou valor a membros do governo – ou qualquer tipo de oferta que possa favorecer a Empresa e/ou proporcionar benefício em nome próprio.

A **Waelzholtz Brasmatal** posiciona-se contrariamente a qualquer tipo de suborno, corrupção, lavagem de dinheiro, propina, pagamento de facilitação ou qualquer ato ilícito contra a administração pública nacional ou estrangeira.

6

CONDUTA EM RELAÇÃO AOS VEÍCULOS DE COMUNICAÇÃO



A **Waelzholz Brasmetal** considera importante o papel da imprensa na formação da imagem da Organização perante a opinião pública e procura fornecer informações ou atender às suas solicitações, quando são pertinentes, considerando o direito de não se manifestar em questões que contrariem seus interesses ou de manter sigilo sobre informações consideradas estratégicas.

Apenas os profissionais indicados para exercer o papel de porta-vozes estão autorizados a falar em nome da Empresa. Se você for procurado para dar informações, escrever artigos ou dar entrevistas e declarações em nome da **Waelzholz Brasmetal** a algum veículo de comunicação, informe seu superior imediato, gerente, departamento de recursos humanos, área de compliance ou membros do Comitê de Governança BW.

● Redes Sociais

As redes sociais estão profundamente integradas à rotina global e são frequentemente utilizadas no ambiente corporativo. Nesse contexto, é crucial adotar precauções ao compartilhar conteúdo, destacar sempre a opinião de forma pessoal e considerar o impacto que uma postagem pode ter na imagem da Empresa. Embora haja uma variedade de opiniões, todas devem ser respeitadas, mas é fundamental reconsiderar a conveniência da exposição e evitar discussões sobre determinados temas que possam gerar conflitos desnecessários. Além disso, não é recomendado publicar fotos de produtos ou de áreas fabris em redes sociais sem a prévia autorização da área de comunicação ou do departamento de Comunicação e Marketing.

7

CONDUTA EM RELAÇÃO À EMPRESA E A SEUS BENS

Cada profissional da **Waelzholz Brasmetal** tem responsabilidade pelo uso correto e pela guarda dos bens e ativos da Organização que fazem parte de seu trabalho, direta ou indiretamente. Isso vale para os bens de clientes, fornecedores e parceiros usados na atividade da Empresa. Esses bens e ativos não devem ser utilizados em benefício pessoal, exceto quando expressamente autorizado pela Empresa.



Entre esses bens e ativos estão imóveis, equipamentos, instalações, planos de negócios, informações técnicas e de mercado, programas de computador, modelos, documentos de trabalho e outros que fazem parte do patrimônio do Grupo. A apropriação ou a utilização indevida de qualquer um desses bens, incluindo sua cópia, venda ou distribuição a terceiros, são infrações graves, que podem acarretar sanções trabalhistas ou penais.

● Patentes e Invenções

A **Waelzholz Brasmetal** incentiva a criatividade, a inovação e a iniciativa por parte de seus colaboradores. No entanto, bens intangíveis – tais como invenções, ideias, documentos, softwares, patentes e outras formas de propriedade intelectual relacionadas às atividades da Empresa – criados ou concebidos pelos empregados como parte do desempenho de suas funções pertencem, nessas circunstâncias, à **Waelzholz Brasmetal**. Nos termos da legislação aplicável, não podemos obter ganhos ou requerer patente em nome próprio por qualquer criação ou invenção feita por nós no desempenho de nossas funções.



● Equipamentos de Comunicação

A utilização dos equipamentos e meios de comunicação do Grupo (telefone, e-mail, internet e outros) para comunicados e contatos pessoais deve ser restrita ao necessário. A internet não pode ser utilizada para transmissão ou recepção de informações ofensivas, agressivas, pornográficas, sobre posicionamentos políticos, religiosos ou outros, de acordo com a regulamentação interna específica sobre o tema. Embora cada um de nós tenha senhas de acesso individuais para os sistemas de e-mail e de internet, a Empresa reserva-se o direito, sujeito às leis aplicáveis, de acessar e monitorar o uso desses sistemas sempre que considerar necessário.



● Registros Contábeis e Outros

Livros, registros, documentos e declarações da **Waelzholz Brasmetal** devem refletir fielmente a totalidade dos ativos e dos passivos da Empresa bem como todas as suas operações e quaisquer outros itens relacionados aos seus negócios, sem nenhuma omissão ou dissimulação de qualquer tipo, respeitadas as regulamentações aplicáveis.

Todas as operações devem ser autorizadas e conduzidas de acordo com as instruções da administração da Empresa. As operações devem ser registradas de forma a permitir a elaboração de demonstrações financeiras precisas e a utilização dos ativos a serem reportados.

● Tributos

Atuamos em conformidade com toda a legislação tributária aplicável e operamos com zelo e transparência com as autoridades. A prática de facilitação de sonegação ou evasão fiscal em nosso nome ou de terceiros é expressamente proibida e veementemente condenada.

● Informações Privilegiadas ou Confidenciais

O profissional que vier a ter conhecimento de informações que não são públicas tem o dever de mantê-las confidenciais, mesmo se deixar o **Grupo Waelzholz**. O uso de informações privilegiadas em benefício pessoal ou de terceiros é crime, sujeito a sanções trabalhistas e penais.

Tais informações incluem, além da tecnologia usada pela Empresa, propriedade intelectual, informações comerciais, técnicas e financeiras relacionadas a vendas, faturamentos, itens do balanço patrimonial, previsão de vendas, planos de negócios, especificações técnicas, estratégias de aquisição e outras informações de natureza confidencial.

Devemos tomar as medidas necessárias para garantir que os documentos que contenham informações confidenciais, quando enviados por qualquer meio (eletrônico ou impresso), não sejam acessados por pessoas não autorizadas.

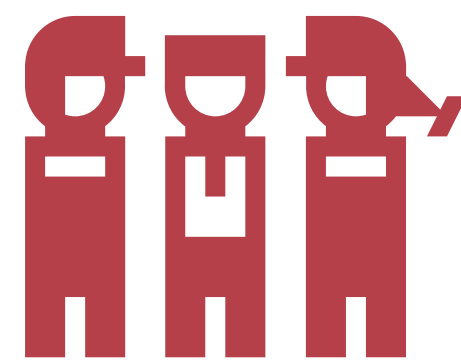


DEVEMOS ADOTAR AS MEDIDAS DE SEGURANÇA ADEQUADAS AO DESTRUIR DOCUMENTOS QUE CONTENHAM INFORMAÇÕES CONFIDENCIAIS (INDEPENDENTEMENTE DO MEIO EM QUE TAIS DOCUMENTOS ESTEJAM GRAVADOS).

● Papéis de trabalho e documentos das empresas

Dados, informações e documentos pertencentes à Empresa devem ser utilizados estritamente para a realização de tarefas relacionadas à Organização e podem ser revelados ou comunicados a pessoas fora da **Waelzholtz Brasmetal** somente caso exista relação comercial entre as partes, a informação já seja de domínio público ou deva ser revelada em decorrência de determinação legal ou judicial.

Os papéis de trabalho, os relatórios, as correspondências e os outros documentos usados na atividade de cada profissional são de propriedade da Empresa e, quando ocorre o desligamento do profissional, não podem ser copiados ou levados com ele.



**NENHUM DOCUMENTO
DEVE SER DESTRUÍDO
SEM A AUTORIZAÇÃO DE
SEU SUPERIOR IMEDIATO.**

Tal autorização será concedida somente quando em conformidade com as **LEIS APLICÁVEIS E AS POLÍTICAS DA EMPRESA.**

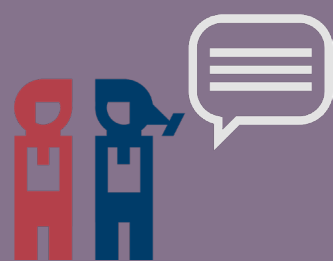
● Softwares

Os softwares desenvolvidos ou adquiridos pela **Waelzholz Brasmetal** não podem ser reproduzidos, alterados nem utilizados para qualquer outra finalidade que não seja aquela pretendida pela Empresa. Os softwares que não forem de propriedade da Empresa ou licenciados para sua atividade não devem ser utilizados nos locais de trabalho.



● Proteção de dados

A Lei nº 13.709/2018, Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD), dispõe sobre o tratamento que deve ser dado pelas empresas às informações pessoais de clientes, funcionários e parceiros, inclusive no ambiente digital, de modo a definir regras criadas para proteger a privacidade ao lidar com dados pessoais ou sensíveis. Como regra geral, coleta, armazenamento, processamento e outro uso de dados pessoais requerem o consentimento da pessoa ou da empresa em questão, um acordo contratual ou outra base legal.



A **Waelzholz Brasmetal** recomenda que todos os colaboradores tenham especial atenção à privacidade de dados pessoais. Se surgir alguma dúvida referente a coleta, armazenamento ou tratamento de dados pessoais ou sensíveis, contate imediatamente a área de Compliance da Empresa.

7

CONDUTA EM RELAÇÃO AOS DIREITOS HUMANOS, À COMUNIDADE E AO MEIO AMBIENTE



A Waelzholz Brasmetal procura sempre conviver de forma harmoniosa com as comunidades onde atua e respeitar as pessoas, suas tradições, seus valores e o meio ambiente.

● Trabalho Infantil

A **Waelzholz Brasmetal** não utiliza trabalho infantil. Seus clientes, fornecedores, terceiros ou qualquer organização que atue em seu nome deve seguir o mesmo princípio. A Empresa apoia e realiza atividades que ajudam a desenvolver as crianças da comunidade onde atua e, na medida do possível, oferece estágios e programas de aprendizagem para jovens.

● Trabalho escravo ou análogo a escravidão

A **Waelzholz Brasmetal** repudia veementemente a utilização de **trabalho escravo ou análogo à escravidão**. Seus clientes, fornecedores, terceiros ou qualquer organização que atue em seu nome deve seguir o mesmo princípio. Em nossa jornada de trabalho, nenhum colaborador é submetido a trabalho forçado, jornada exaustiva, servidão por dívidas e/ou condições degradantes.

● Atividades Sindicais

A **Waelzholz Brasmetal** busca manter com as entidades sindicais uma relação de respeito e não pratica qualquer tipo de discriminação em relação aos profissionais sindicalizados.

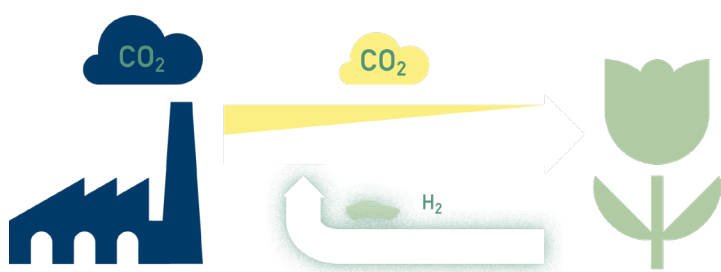
● Atividades político-partidárias

A **Waelzholz Brasmetal** não exerce atividades políticas. Os colaboradores que desejarem participar de atividades políticas ou públicas devem fazê-lo apenas em seu próprio nome, fora do ambiente de trabalho e das horas de expediente e sem envolver os recursos da **Waelzholz Brasmetal**. Ninguém da Empresa está autorizado a solicitar de seus profissionais participação em qualquer partido – bem como apoio a qualquer partido ou financiamento de algum deles – ou envolvimento com qualquer candidato ou partido.



● Meio Ambiente

Todas as atividades das unidades de negócios devem ser realizadas em obediência aos requisitos legais ambientais aplicáveis e buscar adicionalmente a otimização no uso de recursos naturais e a preservação da natureza. Todos os colaboradores da **Waelzholz Brasmetal**, bem como os que trabalham em seu nome (terceiros, fornecedores, entre outros), devem respeitar e seguir a política e os procedimentos internos, assim como a legislação, e são responsáveis por suas ações em caso de poluição ambiental.



A **Waelzholz Brasmetal** adota uma política alinhada aos sistemas de gestão ambiental e de energia, pautada na premissa da redução do consumo de recursos naturais. A Empresa realiza constantemente a monitorização por meio de indicadores que medem o percentual de recirculação e reuso, o volume captado e os consumos, sempre buscando aprimorar a gestão de resíduos.



A **Waelzholz Brasmetal** preocupa-se com as questões ambientais e tem um compromisso corporativo para a agenda de mudanças climáticas, a eficiência energética e a redução da emissão de gás carbônico (CO²) na natureza.

● Entidades Religiosas

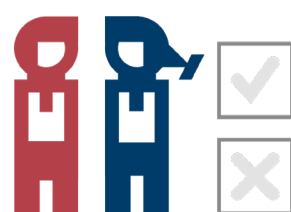
A **Waelzholz Brasmetal** procura manter o melhor relacionamento com entidades de cunho religioso e respeitar todos os credos e crenças, tanto de seus colaboradores como da comunidade onde atua.



7

CONDUTA GERAL EM RELAÇÃO A “ANTICORRUPÇÃO E LAVAGEM DE DINHEIRO”

A **Waelzholz Brasmetal** cumpre as leis, as normas e os regulamentos vigentes em todos os locais onde atua e adota rigor, transparência e prontidão nas respostas aos órgãos reguladores. A Empresa inclui relatórios por área de negócios, mapeamento de riscos e auditorias externas em suas práticas. Mantém também políticas e práticas voltadas para a prevenção e o combate a toda forma de corrupção, em conformidade com a Lei 12.846/13 (Lei Anticorrupção), além de ações preventivas contra lavagem de dinheiro, financiamento ao terrorismo, fraudes e outros atos ilícitos ou criminosos.



Quais são as medidas disciplinares envolvidas?



Os indivíduos ou as Organizações que violam o Código de Ética e Conduta ou os requisitos legais aplicáveis estão sujeitos às medidas disciplinares, como:

● **Advertência Verbal**

Deve ser aplicada em casos em que o fato não tenha interferido na rotina da Empresa, desde que este não tenha afrontado as normas e os procedimentos internos estabelecidos.

● **Advertência Escrita**

Após a advertência verbal, no caso de reincidência da falta cometida, aplica-se a advertência escrita, para que o colaborador tome conhecimento do comportamento ilícito e das implicações que podem advir em caso de reincidência.

● **Suspensão**

A suspensão visa disciplinar e resgatar o comportamento do empregado conforme as exigências da Empresa. Ela pode ocorrer após advertências ou até mesmo logo após o cometimento de uma falta grave.

● **Quebra de Contrato**

Quando for constatado, por meio de evidências documentais e/ou testemunhais, que um funcionário, organizações relacionadas ou outras partes interessadas cometeram uma ou mais infrações, é necessário iniciar um procedimento para apurar a situação. Esse procedimento deve incluir uma descrição minuciosa do incidente e a assinatura das testemunhas. É importante ressaltar que esse documento é confidencial e deve ser mantido em sigilo. Em casos confirmados, a rescisão do contrato pode ser efetuada com base nas informações contidas no referido documento.

COMO PODEMOS INFORMAR UMA SITUAÇÃO SUSPEITA?

Para esclarecer dúvidas, abordar má conduta ou notificar sobre violações substanciais relacionadas a este Código, os colaboradores e as partes interessadas podem a qualquer momento

CONTATAR UM RESPONSÁVEL

em seu ambiente de trabalho, por exemplo superior imediato, gerente, departamento de recursos humanos, área de compliance ou membros do Comitê de Governança BW., bem como utilizar o Canal de Denúncias já mencionado neste material.



WAEZHOLZ
BRASMETAL

**CÓDIGO
DE**

**ÉTICA E
CONDUTA**



ANEXO

TERMO DE RECEBIMENTO E COMPROMISSO

Declaro, para os devidos fins, que conheço integralmente as informações do Código de Ética e Conduta da Waelzholz Brasmatal.

Comprometo-me a segui-lo e, no caso de dúvidas ou de situações que não estejam expressamente previstas, a reportar-me ao Comitê de Governança BW ou à pessoa por ele indicada para os esclarecimentos e as orientações cabíveis.

Declaro estar ciente quanto à obrigatoriedade da observância do conteúdo do Código de Ética e Conduta da Waelzholz Brasmatal em todas as circunstâncias que envolverem o exercício de atividades em nome ou por conta da Waelzholz Brasmatal, bem como que o descumprimento de qualquer disposição deste Código e demais Políticas e Instruções relativas à ética e conduta está sujeito à aplicação de penalidades e demais medidas contratuais ou legais cabíveis.

Nome: _____

Registro de empregado (se funcionário BW): _____

Nome da Empresa: _____

Assinatura: _____

Local (Cidade/Estado) e data: _____

